

شماره مناقصه : N-۰۴-۲۴۵

مناقصه گزار: شرکت نظم آوران صنعت و معدن گل گهر

موضوع مناقصه: خدمات تامین نیروی فنی جهت تعمیرات در کارخانجات تحت بهره برداری این شرکت در منطقه گل گهر سیرجان

نوع مناقصه: عمومی سطح استان کرمان

مدت پیمان آتی: یک سال شمسی

مبلغ و نوع تضمین شرکت در مناقصه : ارائه چک طرح صیاد به مبلغ ۳.۰۰۰.۰۰۰.۰۰۰ ریال (سه میلیارد ریال)

محل اجراء: استان کرمان شهرستان سیرجان

زمان تحویل پیشنهادات: حداکثر تا ساعت ۱۰ صبح روز یکشنبه ۱۴۰۴/۰۳/۰۴

فهرست:

- بخش اول: دستور العمل و شرایط مناقصه
- بخش دوم: نمونه قرارداد
- بخش سوم: پیشنهاد قیمت

بخش اول

دستورالعمل و شرایط مناقصه

تعاریف:

الف- شرکت نظم آوران صنعت و معدن گل گهر در متن اسناد این مناقصه بعنوان مناقصه گزار و کارفرما نامیده می شود.

ب- شرکت کننده در متن اسناد این مناقصه بعنوان مناقصه گر، پیشنهاد دهنده و پیمانکار نامیده می شود.

تبصره ۱: مناقصه گر لازم است پس از مطالعه دقیق کلیه اسناد مناقصه، راساً تمام فعالیت های مورد نیاز برای انجام خدمات مزبور را بررسی نموده و در صورت مشاهده مغایرت یا ابهام، موارد را تا قبل از زمان ارسال اسناد مناقصه به صورت مکتوب مطرح و سوال نماید. لیکن تعهدات پیشنهاد دهنده لزوماً محدود به آن نمی شود و پیشنهاد دهنده می بایست قیمت پیشنهادی خود را بعد از مطالعه کافی اسناد و مدارک قرارداد ارائه نماید.

۱- موضوع مناقصه:

اجرای خدمات تامین نیروی فنی جهت تعمیرات در کارخانجات تحت بهره برداری این شرکت در منطقه گل گهر سیرجان می باشد.

۲- زمان بازدید از محل کارخانجات (کار موضوع مناقصه):

قبل از زمان ارسال اسناد مناقصه، **در صورت نیاز** بازدید مناقصه گر از محل کارخانجات بهره برداری کارفرما در منطقه گل گهر سیرجان در تاریخ های ۲۷، ۲۸ و ۲۹ اردیبهشت ماه ۱۴۰۴ با هماهنگی با کارشناس قراردادهای تعمیرات (آقای مهندس صادقی با شماره تلفن ۰۹۱۹۱۴۴۲۹۹۴) میسر و مقدور می باشد.

۳- شرایط قبول مناقصه:

۱-۳ موارد رد پیشنهادها: پیشنهادهایی که به یکی از حالات زیر دریافت گردد از جانب مناقصه گزار مورد قبول قرار نگرفته و به مناقصه گران مسترد خواهد شد:

۱-۳-۱ هر پیشنهادی که مطابق با شرایط مناقصه حاضر نبوده و یا متضمن قید و شروط باشد، کان لم یکن تلقی می گردد.

۲-۱-۳ پیشنهادهایی که مبهم و یا ناقص ارائه شده باشند.

۳-۱-۳ پیشنهادهایی که فاقد مدارک لازم به ویژه فاقد تضمین شرکت در مناقصه باشند.

۴-۱-۳ پیشنهادهایی که پس از زمان تعیین شده در اسناد مناقصه تسلیم مناقصه گزار شود.

تبصره ۱: پس از انقضاء موعد تسلیم پیشنهادها، هیچگونه پیشنهادی مبنی بر تغییر و اصلاح پیشنهاد تسلیمی به هر عنوان که باشد پذیرفته نخواهد شد.

۱-۳-۵ کلیه مدارکی که اسناد مناقصه را تشکیل می دهد می بایست بدون خط خوردگی، پاک شدگی، لاک گرفتگی، مخدوش و میان نویسی باشد.

تبصره ۲: کلیه اسناد مناقصه و فرم پیشنهاد قیمت می بایست توسط امضاء کنندگان تعهد آور به صورت اصل انجام گیرد و امضاء هایی که بوسیله مهر یا به صورت الکترونیکی یا چاپ رنگی صورت گرفته باشد از درجه اعتبار ساقط است.

۳-۱-۶ پیشنهادهایی که به علت ضرورت و تجدید یا لغو مناقصه عودت داده می شوند.

۲-۳ موارد عودت تضمین شرکت در مناقصه:

۳-۲-۱ کلیه موارد مندرج در بند ۳-۱.

۳-۲-۲ تضمین پیشنهاد دهندگانی که بر اساس تشخیص کمیسیون معاملات مناقصه گزار رتبه لازم را از بابت پیشنهادهای کمیته فنی کسب ننموده باشند.

۳-۲-۳ تضمین مناقصه گرانی که بر اساس ارزیابی مالی و در مرحله نهایی برنده مناقصه نشده اند.

۳-۳ موارد ضبط تضمین شرکت در مناقصه:

۳-۳-۱ ضمانت شرکت در مناقصه آن دسته از پیشنهاد دهندگانی که در حین برگزاری مناقصه به هر دلیلی از ادامه مناقصه صرف نظر نمایند.
۳-۳-۲ تضمین شرکت در مناقصه برنده اول مناقصه در صورت ارجاع کار به وی و امتناع برنده یاد شده از ارائه تضمین انجام تعهدات قرارداد و عدم انعقاد قرارداد در مهلت معین.

۳-۳-۳ تضمین شرکت در مناقصه برنده دوم مناقصه در صورت ارجاع کار به وی (عنداللزوم) و امتناع از ارائه تضمین انجام تعهدات قرارداد و یا عدم انعقاد قرارداد مانند بند ۳-۳-۲.

۴- روش ارائه پیشنهاد:

۴-۱ کلیه اسناد مناقصه باید بطور کامل تکمیل گردیده و کلیه صفحات آن قبل از تسلیم پیشنهاد، توسط پیشنهاد دهنده (امضاء کنندگان تعهدآور) مهر و امضاء گردد.

۴-۲ فقط پیشنهادی که بر روی فرم اسناد پاکت (ج) الصاق شده است و همراه با ضمانت نامه شرکت در مناقصه باشد پذیرفته می شود.
۴-۳ رونوشت مصدق (برابر با اصل) اساسنامه شرکت، آگهی تاسیس، آخرین آگهی تغییرات در مورد دارندگان امضای مجاز پیشنهاد دهنده برای اسناد مالی تعهدآور در زمان تسلیم پیشنهاد این مناقصه و تائیدیه اداره ثبت شرکتها مبنی بر موجودیت و عدم انحلال شرکت، تصویر کارت ملی و شناسنامه صاحبان امضاء تعهدآور الزامی است.

۴-۴ اطلاعات شناسایی پیمانکار شامل گواهینامه های صلاحیت ایمنی (در صورت نیاز گواهی کار در ارتفاع) و پیمانکاری، رزومه مرتبط با موضوع مناقصه، رضایت نامه های کارفرمایان قبلی، لیست بیمه ی نیروی انسانی با ذکر تخصص و... الزامی است.

تبصره: در صورتی که پیمانکار برنده مناقصه باشد و گواهی تایید صلاحیت ایمنی نداشته باشد موظف است نسبت به اخذ گواهینامه اقدام و ظرف مدت یک ماه ارائه نمایید، در صورت عدم ارائه در مدت زمان مذکور کارفرما می تواند تضامین مناقصه و قراردادی را به اجرا بگذارد و قرارداد یک طرفه فسخ شود.

۴-۵ پیشنهاد دهنده باید رأساً از کامل بودن پیشنهاد جهت انجام کارهای موضوع قرارداد اطمینان حاصل کند.

۵- ضمانت شرکت در مناقصه:

۵-۱ تضمین شرکت در مناقصه الزاماً ارائه چک طرح صیاد (ثبت صیاد) با مهلت سه (۳) ماهه (تاریخ چک ۱۴۰۴/۰۵/۳۱) به نفع "شرکت نظم آوران صنعت و معدن گل گهر به شناسه ملی ۱۴۰۰۵۴۵۴۷۶۰" به ارزش ۳.۰۰۰.۰۰۰.۰۰۰ ریال (سه میلیارد ریال) می باشد.

تبصره ۱: تضمین شرکت در مناقصه زمانی قابل قبول است که بر طبق مفاد و مقررات این مناقصه تهیه و همزمان با سایر اسناد تسلیم شده باشد.

تبصره ۲: تضمین شرکت در مناقصه می بایست بصورت جداگانه در پاکت "الف" قرار داده شود و در صورتیکه پاکت حاوی ضمانت نامه (پاکت الف) ارسال نگردد و یا در پاکت دیگر (ب و ج) قرار داده شود، مناقصه گذار مخیر به ابطال پیشنهاد مناقصه گر می باشد.

۵-۲ تضمین شرکت در مناقصه به منظور حصول اطمینان از حسن اجرای مفاد پیشنهاد شرکت در مناقصه و اجرای تعهداتی که به وسیله پیشنهاد دهنده مورد امضای قرارداد شده می باشد. این تضمین برای مدت اعتبار پیشنهادها بوسیله کارفرما نگهداری خواهد شد و در صورت تخلف پیشنهاد دهنده از امضای قرارداد، ضمانتنامه شرکت در مناقصه وی از سوی کارفرما ضبط و وصول خواهد شد و پیشنهاد دهنده حق هیچگونه ادعا و اعتراضی در این رابطه نخواهد داشت.

۵-۳ ضمانتنامه پیشنهاد دهنده ای که در مناقصه برنده شناخته می شود تا تاریخ امضای قرارداد و تسلیم ضمانتنامه های آن (هرکدام موخر باشد) بوسیله کارفرما نگهداری خواهد شد.

۴-۵ ضمانتنامه شرکت در مناقصه پیشنهاد دهنده‌ای که پیشنهاد آن در مرتبه دوم قرار می‌گیرد نیز تا امضای قرارداد نگهداری خواهد شد و پس از آن ضمانتنامه شرکت در مناقصه افراد سوم به بعد ظرف مدت یکماه کاری آزاد و به آنها مسترد می‌گردد.

۵-۵ برنده مناقصه ملزم است ظرف مدت هفت روز کاری پس از ابلاغ کتبی در محل کارفرما حاضر و قرارداد مربوطه را امضاء نماید، در غیر این صورت ضمانتنامه شرکت در مناقصه او به نفع شرکت نظم آوران صنعت و معدن گل گهر ضبط خواهد شد و برنده مذکور حق هیچگونه اعتراض و ادعایی نسبت به آن نخواهد داشت.

تبصره ۳: در چنین موردی با رعایت آیین نامه معاملات مناقصه گزار، نفر دوم به عنوان برنده اعلام و در صورتی که نفر دوم به شرحی که در مورد نفر اول گذشت حاضر به انعقاد قرارداد نباشد سپرده وی نیز ضبط خواهد شد.

۶- اسناد مناقصه:

اسناد مناقصه به شرح ذیر می‌باشد:

۱-۶ اسناد مناقصه بایستی به ترتیب زیر در پاکتهای سایز مناسب جداگانه و بصورت مهر و موم قرار داده شوند:

۱-۱-۶ **پاکت "الف"** (ضمانت شرکت در مناقصه): در روز تحویل پاکات مناقصه، ضمانت شرکت در مناقصه (بند ۵-۱) به روئیت مناقصه گذار می‌رسد و پس از رسید دریافت تحویل، ضمانت نامه توسط نماینده مناقصه گر درون پاکت "الف" قرار گرفته و مهر و موم می‌گردد.

تبصره ۱: بازگشایی پاکت "ب و ج" منوط به وجود ضمانت شرکت در مناقصه می‌باشد.

۱-۱-۶ **پاکت "ب"** (**پاکت ارائه اسناد مناقصه**): حاوی مدارک مندرج در پیوست شماره ۱ اسناد مناقصه و مدارک زیر می‌باشد:

* اسناد مناقصه و پیش نویس قرارداد (**بدون درج هر گونه قیمت**) مهر و امضاء شده توسط مناقصه‌گر.

* آگهی روزنامه رسمی مبنی بر تاسیس شرکت مناقصه‌گر (برابر با اصل).

* آگهی روزنامه رسمی مبنی بر آخرین تغییرات صاحبین امضاء مجاز شرکت مناقصه‌گر (برابر با اصل).

* اساسنامه شرکت مناقصه‌گر (برابر با اصل).

* گواهینامه تایید صلاحیت ایمنی از اداره کار و تعاون (برابر با اصل).

* توافق نامه‌ها / قراردادهای معتبر مرتبط یا نیمه مرتبط با موضوع مناقصه با دیگر شرکتها.

* خلاصه‌ای از سوابق اجرایی با ذکر نام پروژه، نشانی و محل اجرای آن.

* مبلغ مالیات سالانه برای سالهای ۱۴۰۲ و ۱۴۰۳ بر اساس تائید حوزه مالیاتی شهر محل فعالیت.

* مبلغ بیمه تامین اجتماعی قطعی یا علی الحساب پرداخت شده برای سالهای ۱۴۰۲ و ۱۴۰۳ بر اساس تائید سازمان شهر محل فعالیت.

* سایر مدارکی که در ارزیابی کیفی مناقصه‌گر موثر باشد مانند رزومه کاری، نامه رضایتمندی کارفرمایان قبلی و....

* تصویر کارت ملی اعضای هیات مدیره (برابر با اصل).

* در ضمن تمامی صفحه های اسناد مناقصه و دیگر ضمائم آن و همچنین درب پاکتها باید به امضاء و مهر مجاز پیشنهاد دهنده برسد.

* شرایط و اسنادی که بدون مهر و امضاء باشد مورد قبول نبوده و از درجه اعتبار ساقط است.

* پیوست شماره یک به دقت تکمیل و اولین برگه مستندات پاکت ب قرارداد داده شود .

۱-۱-۶ **پاکت «ج»** (**پاکت پیشنهاد قیمت**): شامل پیشنهاد قیمت و شرایط مالی ، پیشنهاد دهنده در چارچوب اسناد مناقصه می‌باشد.

۱-۳-۱-۶ فرم تعهد پیشنهاد قیمت بایستی به دقت تکمیل شود.

۱-۳-۲-۶ در صورت مشاهده اختلاف بین مبالغ تعیین شده به حروف و مبالغ تعیین شده به عدد، مبالغ تعیین شده به حروف معتبر خواهند بود.

۱۲- سازش به زبان کارفرما:

هرگاه در مناقصه آگاهی حاصل شود که پیشنهاد دهنده / پیشنهاد دهندگانی به زبان کارفرما سازش کرده‌اند، مراتب به هیأت مدیره شرکت کارفرما گزارش می‌شود و چنانچه به تشخیص هیأت مدیره این امر واقع شده باشد، مناقصه باطل خواهد شد و کارفرما گزارش امر را با ذکر نام پیشنهاد دهندگانی که در این جریان شرکت داشته‌اند را به مراجع قضایی و ذیصلاح جهت پیگیری امور حقوقی معرفی خواهد نمود.

۱۳- شرایط و نکات مهم جهت تعیین برنده مناقصه:

برنده مناقصه بر اساس تشخیص کمیسیون معاملات و بر مبنای قیمت پیشنهادی با در نظر گرفتن موارد زیر تعیین خواهد شد:
۱-۱۳ صلاحیت پیشنهاد دهنده، ارزیابی فنی و سوابق کاری و نحوه عملکرد در فعالیت‌های قبلی و تضمین‌هایی که بوسیله پیشنهاد دهنده داده می‌شود.

۲-۱۳ قبول شرایط مناقصه و قراردادی.

۳-۱۳ چنانچه مناقصه‌گزار مصلحت بداند، مأذون و مختار است که جهت تسریع در کار انتخاب پیمانکار از اجرای بعضی از تشریفات رسمی مربوط به مناقصه صرف نظر کند. پیشنهاد دهنده همزمان با امضاء پیشنهاد هرگونه حق اعتراض و دعوی علیه کارفرما یا مدیران یا کارکنان یا نمایندگان او را در مورد پیشنهاد اسقاط نموده و اعلام می‌نماید که از این بابت حق هیچگونه ادعائی نخواهد داشت.

۴-۱۳ پیشنهاد دهنده یا نمایندگان آنها و سایر طرف‌های ذینفع باید بدانند که در موقعی که پیشنهاد در مرحله بررسی است، اکیداً باید از هر نوع تماس با هر یک از کارکنان مناقصه‌گزار برای کسب اطلاع نسبت به نتایج بررسی پیشنهاد خودداری کنند. هر نوع کوشش جهت اعمال نفوذ مستقیم یا غیر مستقیم به وسیله هر پیشنهاد دهنده، موجب سلب صلاحیت پیشنهاد دهنده خواهد بود و در این مورد مناقصه‌گزار مأذون و مختار است که آن پیشنهاد دهنده را از مناقصه حاضر و دیگر مناقصه‌های مرتبط و آتی محروم نماید.

۱۴- امضای قرارداد:

شرکت در مناقصه و تسلیم پیشنهاد به منزله سند قبول محتویات و مفاد کلیه اسناد مناقصه می‌باشد. لذا برنده مناقصه باید ظرف مدت هفت روز کاری پس از اعلام و ابلاغ کتبی مناقصه گزار قرارداد مربوطه را امضاء نماید. ضمانتنامه شرکت در مناقصه از این بابت تا تاریخ امضای قرارداد و تسلیم ضمانتنامه انجام تعهدات هرکدام که موخر باشد توسط مناقصه‌گزار نگهداری و عندالزوم به هزینه منتخب مناقصه تمدید خواهد شد. امتناع پیشنهاد دهنده یا تأخیر غیر موجه او در امضای قرارداد یا عدم تسلیم ضمانتنامه ها به کارفرما حق می‌دهد که وجوه مربوط به ضمانتنامه شرکت در مناقصه را به نفع خود ضبط نماید در چنین شرایطی مراتب به پیشنهاد دهنده حائز دومین حداقل قیمت ابلاغ می‌گردد. چنانچه پیشنهاد دهنده مرتبه دوم نیز نتواند به تعهدات خود عمل نماید ضمانتنامه شرکت در مناقصه عیناً به شرحی که گذشت توسط مناقصه‌گزار ضبط و یا وصول می‌گردد.

تبصره ۱: در صورت ضبط تضامین نفر اول و دوم مناقصه در صورت تشخیص مناقصه گزار، مناقصه تجدید خواهد شد.

۱۵- ممنوعیت مداخله کارکنان دولت در معاملات دولتی:

پیشنهاد دهنده اقرار می‌نماید که مشمول لایحه قانونی منع مداخله و معاملات دولتی مصوب ۲۲ دی ماه سال ۱۳۳۷ و اصلاحیه‌های بعدی آن نمی‌باشد. چنانچه خلاف این موضوع ثابت گردد مناقصه‌گزار حق دارد که پیشنهاد ارائه شده از سوی پیشنهاد دهنده برای مناقصه حاضر را مردود و تضمین شرکت در مناقصه وی را ضبط و مبلغ آن را وصول نماید.

۱۶- رد یا قبول پیشنهادها:

مناقصه‌گزار (شرکت نظم آوران صنعت و معدن گل گهر) در پذیرش یا عدم پذیرش پیشنهادها بدون ذکر دلیل مأذون و مختار است.

۱۷- سایر شرایط:

- ۱-۱۷ هیچ یک از پیشنهاد دهندگان مجاز به ارائه بیش از یک پیشنهاد نمی باشند؛ در غیر این صورت پیشنهاد جزء پیشنهادهای مردود به شمار رفته و مطابق بند ۳-۱ رفتار خواهد شد.
- ۲-۱۷ پیشنهاد دهنده نباید مشمول قانون منع مداخله مصوب ۲۲ دی ماه سال ۱۳۷۷ گردد.
- ۳-۱۷ دیرکدها و جرایم ناشی از آن در اجرای تعهدات قراردادی به مرحله اجرا گذارده خواهد شد.
- ۴-۱۷ کارفرما مأذون و مختار است بنا به مصلحت خود تمام یا قسمتی از کار را به شخص ثالث دیگری واگذار نماید.
- ۵-۱۷ هرگونه شرایط پیش بینی نشده، بر اساس مقررات جاری مناقصه گزار (شرکت نظم آوران صنعت و معدن گل گهر) خواهد بود.
- ۶-۱۷ تسلیم پیشنهاد شرایط مناقصه و امضای مدارک دلیل قبول و تأیید کلیه مفاد و مندرجات از سوی پیشنهاد دهنده می باشد.
- ۷-۱۷ چنانچه به هر دلیل اخذ تصمیم در خصوص انتخاب پیمانکار به یک جلسه کمیسیون معاملات میسر نگردد، ادامه بررسی به جلسه های دیگر موکول و پیشنهاد دهندگان حق اعتراضی در مورد طولانی شدن زمان مناقصه را نخواهند داشت.
- ۸-۱۷ مناقصه گزار هیچگونه هزینه ای را که پیشنهاد دهنده برای ارائه پیشنهاد شرکت در مناقصه متحمل شده را به او پرداخت نخواهد کرد.
- ۹-۱۷ ضمانت برنده مناقصه، در صورت انصراف و یا هرگونه قصور و مسامحه دیگر، جهت تامین ضرر و زیان مناقصه گزار ضبط و وصول خواهد شد.
- ۱۰-۱۷ مناقصه گزار مأذون و مختار است که مقادیر موضوع مناقصه را به میزان ۲۵ درصد کاهش یا افزایش دهد.
- ۱۱-۱۷ پیشنهاد دهنده با اطلاع از شرایط و مفاد نمونه قرارداد به ویژه مدت قرارداد، کسور قانونی اعم از بیمه و مالیات و همچنین سود خود را در محاسبات منظور نموده و بعداً هیچگونه ادعایی مبنی بر افزایش قیمت نخواهد داشت.
- ۱۲-۱۷ مناقصه گزار مکلف است هرگونه کسور قانونی را که بابت معامله به طرف قرارداد تعلق گیرد و یا در نمونه قرارداد به آن اشاره شده است را از مبلغ صورت وضعیت پیمانکار مطالبه و کسر نماید. کلیه کسور قانونی که در زمان عقد قرارداد یا بعد از قرارداد از طریق مراجع قانونی ابلاغ گردد بر عهده پیمانکار می باشد.

مهر

نام پیشنهاد دهنده (مناقصه گر):

امضاء تعهد آور

(۱) نام و نام خانوادگی:

پیوست شماره یک مناقصه

فرم مشخصات مورد نیاز جهت تکمیل نمودن مدارک اشخاص حقوقی (پاکت ب)

۱- نام کامل ثبت شده شرکت/کارخانه بر اساس اساسنامه:

۲- نوع شرکت: مسئولیت محدود سهامی خاص سهامی عام تعاونی تضامنی سایر

۳- نوع مالکیت: خصوصی دولتی نیمه دولتی

۴- موضوع فعالیت (طبق اساسنامه):

۵- نام اختصاری یا تجاری:

۶- شماره و تاریخ گواهی فعالیت صنعتی / پروانه بهره برداری از وزارت صمت:

۷- سال تاسیس و شماره آگهی تاسیس:

۸- شماره ثبت و شهر محل ثبت:

۹- شماره شناسه ملی:

۱۰- شماره و تاریخ اساسنامه شرکت:

۱۱- شماره و تاریخ آخرین روزنامه رسمی حاکی از انتصاب اعضاء هیأت مدیره و دارندگان حق امضاء مجاز و مدت آن:

۱۲- شماره و تاریخ آخرین روزنامه رسمی حاکی از میزان سرمایه یا افزایش آن:

۱۳- مشخصات اعضاء هیأت مدیره و بازرس بر اساس آخرین روزنامه رسمی (بند ۱۱)

ردیف	نام و نام خانوادگی	کد ملی	سمت	شماره تلفن همراه
۱				
۲				
۳				
۴				
۵				
۶				
۷				

۱۴- شماره و تاریخ آخرین روزنامه رسمی هرگونه تغییرات:

۱۵- نشانی و کدپستی دفتر مرکزی:

۱۶- نشانی و کدپستی کارگاه / کارخانه:

۱۷- شماره تلفن ثابت:

۱۸- شماره دورنگار:

۱۹- پست الکترونیکی:

۲۰- آدرس الکترونیکی:

۲۱- کد اقتصادی:

۲۲- در صورتی که با دیگر شرکتها / موسسات/ نهادها/ سازمانهای دولتی دیگر همکاری یا پیمان داشته یا دارید نوع و میزان همکاری آنها را در جدول ذکر کنید:

ردیف	موضوع فعالیت	کارفرما/کارفرما	ارزش ریالی پیمان	محل فعالیت	مدت (روز)
۱					
۲					
۳					
۴					
۵					
۶					
۷					
۸					

۲۳- اعلام مشخصات حساب بانکی مناقصه گر: شماره حساب / شبا -----

بانک ----- شعبه ----- شاخص (کد) ----- شهر -----

اینجانب / اینجانبان ----- از شرکت -----

تعهد می نمایم / می نمایم که کلیه اطلاعات و مدارک ارائه شده را صحیح و بر اساس واقعیت می باشد و چنانچه خلاف آن محرز شود کلیه مسئولیتها و عواقب ناشی از آن را عهده دار خواهم / خواهیم بود.

مهر

نام پیشنهاد دهنده (مناقصه گر):

امضاء تعهد آور

(۱) نام و نام خانوادگی:

بخش دوم:

پیش نویس قرارداد

مشخصات طرفین

ماده ۱ - موضوع قرارداد

اجرای خدمات تامین نیروی فنی جهت تعمیرات در کارخانجات تحت بهره برداری این شرکت در منطقه گل گهر سیرجان می باشد.

ماده ۲ - محل انجام موضوع قرارداد

محل انجام خدمات موضوع قرارداد سیرجان کیلومتر ۵۰ جاده شیراز ، شرکت معدنی و صنعتی گل گهر می باشد.

ماده ۳ - اسناد و مدارک قرارداد

اسناد و مدارک به ترتیب اولویت ذیل دارای اعتبار می باشند.

۱-۳ قرارداد حاضر.

۲-۳ شرایط عمومی پیمان نشریه ۴۳۱۱ از ابلاغیه شماره ۵۴/۸۴۲-۱۰۲/۱۰۸۸-۱۰۲ مورخ ۱۳۷۸/۳/۳ و آخرین اصلاحیه های آن ازبخشنامه سازمان برنامه و بودجه جزء لاینفک قرارداد می باشد.

۳-۳ مکاتبات، صورت جلسات و هر سند دیگری که در مدت قرارداد بین طرفین قرارداد تنظیم گردد.

۴-۳ آیین نامه های مقررات ملی ساختمان مصوب وزارت مسکن و شهرسازی جزء لاینفک قرارداد می باشد.

۵-۳ پیوست شماره یک: کلیه دستور العملها، مقررات و ضوابط اداری و HSE کارفرما.

۶-۳ پیوست شماره دو: آدرس کارخانجات.

ماده ۴ - شرایط تنفیذ قرارداد

این قرارداد با ابلاغ کتبی آغاز به کار قرارداد پیمانکار نافذ می باشد.

ماده ۵ - مدت قرارداد

مدت قرارداد از تاریخ (در این قسمت تاریخ درج نگردد)..... لغایت (در این قسمت تاریخ درج نگردد)..... به مدت یک سال شمسی می باشد..

تبصره ۱: در صورت نیاز به تمدید قرارداد با ابلاغ کتبی کارفرما مدت قرارداد اضافه خواهد شد.

ماده ۶ - مبلغ و تعدیل قرارداد

این قرارداد بر اساس مدت آن به میزان (در این قسمت قیمت درج نگردد) نفر ساعت پیش بینی شده و مبلغ آن بالغ بر (در این قسمت قیمت درج نگردد) ریال (در این قسمت قیمت درج نگردد) برآورد می گردد که طبق جدول زیر محاسبه می شود:

ردیف	شرح خدمات پیمانکار	واحد	مقدار	قیمت واحد (ریال)	قیمت کل (ریال)
۱	تامین نیروی مکانیک معمولی	نفر ساعت	۶۰,۰۰۰	در این قسمت قیمت درج نگردد	در این قسمت قیمت درج نگردد
۲	تامین نیروی مکانیک ماهر	نفر ساعت	۴۰,۰۰۰	در این قسمت قیمت درج نگردد	در این قسمت قیمت درج نگردد
۳	تامین نیروی برق کار معمولی	نفر ساعت	۱۰,۰۰۰	در این قسمت قیمت درج نگردد	در این قسمت قیمت درج نگردد
۴	تامین نیروی برق کار ماهر	نفر ساعت	۱۵,۰۰۰	در این قسمت قیمت درج نگردد	در این قسمت قیمت درج نگردد
۵	تامین نیروی جوشکار برق	نفر ساعت	۲۰,۰۰۰	در این قسمت قیمت درج نگردد	در این قسمت قیمت درج نگردد
۶	تامین نیروی جوشکار برق ماهر	نفر ساعت	۳۵,۰۰۰	در این قسمت قیمت درج نگردد	در این قسمت قیمت درج نگردد
۷	تامین نیروی جوشکار برق حرفه ای	نفر ساعت	۲۰,۰۰۰	در این قسمت قیمت درج نگردد	در این قسمت قیمت درج نگردد
۸	تامین نیروی جوشکار آرگون	نفر ساعت	۲,۰۰۰	در این قسمت قیمت درج نگردد	در این قسمت قیمت درج نگردد
۹	تامین نیروی فیتزر کار	نفر ساعت	۵,۰۰۰	در این قسمت قیمت درج نگردد	در این قسمت قیمت درج نگردد
۱۰	تامین نیروی مونتاژ کار	نفر ساعت	۲۰,۰۰۰	در این قسمت قیمت درج نگردد	در این قسمت قیمت درج نگردد
۱۱	تامین نیروی تاسیسات کار	نفر ساعت	۵۰,۰۰۰	در این قسمت قیمت درج نگردد	در این قسمت قیمت درج نگردد
۱۲	تامین نیروی کارگر ساده	نفر ساعت	۵۰,۰۰۰	در این قسمت قیمت درج نگردد	در این قسمت قیمت درج نگردد
	برآورد نفر ساعت در کل سال:	نفر ساعت	۲۲۷,۰۰۰	-----	-----
جمع کل پیشنهاد قیمت به عدد (ریال):		در این قسمت قیمت درج نگردد			
جمع کل پیشنهاد قیمت به حروف (ریال):		در این قسمت قیمت درج نگردد			

- تبصره ۱: بابت روزهای جمعه و ایام تعطیل و یا کارهایی که در هر ارتفاع و عمقی انجام می شود هیچگونه اضافه بهایی منظور نخواهد شد.
- تبصره ۲: بابت ماه های ۳۱ روزه و ۲۹ روزه در سال، محاسبه بر مبنای روزهای آن ماه محاسبه خواهد شد.
- تبصره ۳: قیمت این قرارداد تا پایان آن قطعی بوده و مشمول تعدیل آحاد بهاء نمی گردد.
- تبصره ۴: کارفرما بابت دوره های آموزشی ایمنی کارگاهی هیچگونه هزینه ای پرداخت نخواهد کرد.
- تبصره ۵: ابلاغ کار پس از اخذ مجوزهای لازم توسط واحد امور حقوقی و قراردادهای به پیمانکار اعلام میشود.
- تبصره ۶: مقادیر اعلامی حداکثر میزان کار ابلاغی بوده و کارفرما مخیر است به تناسب فعالیت های تعمیراتی مقادیر کار را کاهش دهد.

ماده ۷ - نحوه پرداخت و پیش پرداخت

۱-۷ در صورت صلاحدید کارفرما پیش پرداخت با ارائه ضمانت نامه معتبر به پیمانکار پرداخت خواهد شد.

تبصره ۱: ضمانت نامه مذکور در پایان قرارداد و تنظیم صورتجلسه تحویل قطعی و تأیید دستگاه نظارت و درخواست کتبی پیمانکار، به وی عودت داده خواهد شد.

۲-۷ پیمانکار موظف است پس از اتمام و تحویل خدمات موضوع قرارداد خدمت نسبت به تنظیم و ارائه صورت وضعیت طبق دستورالعمل و ارائه فرم تسویه حساب به صورت کاربرگ دستگاه نظارت به همراه تایید واحد اداری هر کارگاه و بر اساس مفاد این قرارداد خدمت به دستگاه نظارت کارفرما اقدام نماید، صورت وضعیت پس از بررسی و تأیید آن و کسر کسور قرارداد خدمت و جرائم احتمالی حداکثر ظرف مدت سه ماه به پیمانکار قابل پرداخت می باشد.

تبصره ۲: فاکتور یا صورتحساب رسمی پیمانکار شامل خدمات مورد معامله، ارزش ریالی آنها، تخصیص مالیات بر ارزش افزوده، مشخصات هویتی کامل کارفرما و پیمانکار، نشانی و نوع فعالیت، امضاء و مهر صادر کننده، کد اقتصادی که در زمان رسیدگی ضمیمه سند و قابل پیگیری و بررسی باشد.

تبصره ۳: در صورتیکه پیمانکار وجه پیش پرداخت را دریافت نماید و نسبت به تعهدات این قرارداد تا بیست روز از زمان دریافت پیش پرداخت تعلل نماید در وهله اول به پیمانکار اخطار کتبی ارسال می گردد و در صورتی که پس از اخطار کتبی تا هفت روز به تعهدات این قرارداد عمل ننمود شرایط فسخ قرارداد اعمال و پیمانکار باید مبلغ پیش پرداخت را به کارفرما تادیه نماید و در صورتی که پیمانکار مبلغ پیش پرداخت را مسترد ننمود، کل ضمانت پیش پرداخت به عنوان وجه التزام به نفع کارفرما وصول خواهد شد. لازم به ذکر است فسخ قرارداد و وصول وجه التزام، اخذ پیش پرداخت و ضبط ضمانت نامه و مطالبه خسارت عدم انجام تعهد همگی باهم قابل جمع و اجرایی می باشد.

۳-۷ ملاک بررسی صورت وضعیت تاییم شیت و تایید واحد اداری و دستگاه نظارت هر کارگاه می باشد.

ماده ۸ - کسور و جرائم قراردادی

کلیه کسور و عوارض قانونی (به استثنای مالیات بر ارزش افزوده) که به نحوی از انحاء به این قرارداد تعلق می گیرد، به طور جزء و کل به عهده پیمانکار می باشد و در این راستا به شرح ذیل از سوی کارفرما عمل می گردد:

۸-۱ به جهت رعایت ماده ۳۸ قانون تامین اجتماعی از هر صورت وضعیت پیمانکار معادل ۵٪ (پنج درصد) به عنوان سپرده بیمه تامین اجتماعی کسر می گردد، که سپرده مذکور به انضمام مبلغ آخرین صورت وضعیت پیمانکار نزد کارفرما باقی می ماند که پس از ارائه مفصاحساب تامین اجتماعی و تسویه حساب قراردادی با پیمانکار، به وی پرداخت خواهد شد.

۸-۲ در صورت سوء اخلاق و رفتار توسط هر یک از پرسنل پیمانکار، به ازای هر مورد، پیمانکار معادل از ۱٪ تا ۵٪ (یک تا پنج درصد) مبلغ صورت وضعیت ماهیانه همان ماه جریمه خواهد شد.

۸-۳ در صورت عدم انجام مقررات مربوط به HSE از سوی پیمانکار و عوامل وی، مطابق با آیین نامه HSE کارفرما (پیوست شماره یک) جریمه ای در صورت وضعیت های پیمانکار لحاظ خواهد شد.

۸-۴ در صورت جریمه شدن کارفرمای این قرارداد توسط کارفرمای اصلی به علت عدم انجام ویا سهل انگاری در انجام وظایف پیمانکار و یا وارد نمودن خسارت مالی و جانی، پیمانکار متعهد به جبران خسارت وارده و پرداخت جریمه تا سقف صورت وضعیت همان ماه خواهد بود. در صورتیکه هزینه خسارت بیش از مبلغ صورت وضعیت ماهیانه پیمانکار گردد، کارفرما می تواند از سایر مطالبات و تضامین پیمانکار نسبت به جبران خسارت اقدام نماید و پیمانکار حق هیچگونه اعتراضی نخواهد داشت.

۸-۵ چنانچه پیمانکار در انجام هر کدام از تعهدات خود بر مبنای مفاد این قرارداد و مطابق برنامه زمانبندی درج شده در این قرارداد و پیوست های آن تاخیر نماید، در صورت تاخیر بیش از ۷ روز در هر مرحله از اجرای قرارداد مطابق برنامه زمانبندی، به ازای هر روز تاخیر، معادل ۱٪ (یک درصد) تا ۱۰٪ (ده درصد) از آخرین صورت وضعیت تأیید شده پیمانکار کسر می گردد. در صورت تاخیر غیر موجه بیش از ۲۰ روز در اجرای قرارداد کارفرما مخیر به فسخ قرارداد مطابق با ماده ۱۵ و اخذ جرائم مربوط به فسخ قرارداد یا ادامه قرارداد با احتساب جرائم مندرج در این بند خواهد بود.

تبصره ۱: پیمانکار با امضا این قرارداد تایید و موافقت می نماید در صورت وقوع تاخیر، وصول جرائم از طریق کسر صورت وضعیت های خود به نفع کارفرما بلامانع می باشد.

۸-۶ پیمانکار در ابتدای شروع فعالیت باید به واحد اداری شرکت نظم آوران در همان سایت مراجعه و نسبت به ثبت کلیه نفرات خود در آن واحد اقدام نماید. در صورت عدم ارائه تاییدیه کارکرد توسط اداری شرکت نظم آوران برای پیمانکار میزان جریمه ۵ درصد از هر صورت وضعیت می باشد

۸-۷ برای خدماتی که بیشتر از ۳ روز به طول می انجامد پیمانکار موظف به ثبت روزانه اثر انگشت پرسنل خود می باشد در غیر این صورت از مبلغ هر صورت وضعیت پیمانکار به میزان ۵ درصد به عنوان جریمه توسط کارفرما کسر خواهد شد.

ماده ۹ - تضامین قرارداد

پیمانکار موظف است بابت حسن اجرای مفاد و تعهدات قرارداد معادل ۱۰٪ (ده درصد) مبلغ برآورد شده مندرج در ماده ۶ را در قالب یک فقره ضمانت نامه بانکی معتبر، بدون قید و شرط با اعتبار زمانی ۳ ماه پس از پایان مدت قرارداد و قابل تمدید به نفع کارفرما (شرکت نظم آوران صنعت و معدن گل گهر به شناسه ملی ۱۴۰۰۵۴۵۴۷۶۰) یا ضمانت نامه مورد قبول کارفرما تسلیم نماید. به کارفرما تحویل می دهد که تضمین مزبور پس از اتمام قرارداد و تایید کارفرما و تسویه حساب مالی به پیمانکار عودت می گردد.

تبصره ۱: در صورتی که پیمانکار به تعهدات قراردادی عمل ننماید و از انجام آن استنکاف ورزد و یا خسارتی را به عوامل انسانی، اماکن و تجهیزات کارفرما وارد نماید و نسبت به جبران خسارت اقدام نکند، کارفرما می تواند بدون هرگونه تشریفات اداری و حقوقی نسبت به جبران زیان خویش از تضامین و مطالبات پیمانکار برداشت نماید و پیمانکار حق هیچگونه اعتراضی ندارد.

تبصره ۲: در صورت تنظیم و صدور الحاقیه های جدید به قرارداد و افزایش مبلغ آن، پیمانکار موظف به ارائه ضمانت های جدید مرتبط با تبصره فوق الذکر می باشد.

تبصره ۳: در صورت عدم اجرای قرارداد به نحو مطلوب هم چنین خودداری از انجام تعهدات قرارداد، در وهله اول به پیمانکار اخطاری کتبی ارسال می گردد در صورت انقضای چهارده روز از ارسال اخطار چنانچه اقدام مناسب با اخطار از جانب پیمانکار صورت نگرفت، ضمانت حسن اجرای تعهدات به نفع کارفرما ضبط می گردد و اگر بعد از ۲۰ روز از زمان ضبط ضمانت نامه، پیمانکار همچنان به تعهدات خود عمل ننمود کارفرما می تواند شرایط فسخ بر قرارداد را اعمال نماید.

تبصره ۴: در صورت وقوع خسارت به عوامل انسانی، اماکن و تجهیزات کارفرما، مقدار و میزان خسارت طی یک اخطار جهت جبران خسارت به پیمانکار اعلام می گردد، اگر بعد از انقضای مهلت اعلامی در اخطاریه، خسارت توسط پیمانکار جبران نگردد کارفرما می تواند رسماً خسارت را جبران نموده و کلیه هزینه های انجام شده به انضمام ۱۵ درصد به عنوان بالاسری به حساب بدهکاری پیمانکار منظور نماید و کارفرما مخیر است مطالبات خود را از محل مطالبات و کلیه تضامین پیمانکار وصول نماید.

ماده ۱۰ - دستگاه نظارت

۱۰-۱ نظارت بر اجرای تعهداتی که پیمانکار بر طبق مفاد این قرارداد تقبل نموده است از طرف کارفرما به عهده معاون بهره برداری شرکت نظم آوران مستقر در کارخانجات و نمایندگان معرفی شده وی است و پیمانکار موظف است در راستای اجرای مفاد قرارداد با هماهنگی و طبق دستورات دستگاه نظارت اقدام نماید. در صورت عدم رعایت موارد فوق جبران خسارت وارده بعهد پیمانکار خواهد بود.

۱۰-۲ بررسی تایید یا عدم تایید صورت وضعیت.

تبصره ۱: در صورت عدم تأیید کل یا بخشی از صورت وضعیت پیمانکار، دستگاه نظارت موظف است طی نامه علل عدم تأیید صورت وضعیت را کتباً به پیمانکار اعلام نماید. در صورت عدم تأیید، مبلغ صورت وضعیت به پیمانکار پرداخت نمی گردد.

ماده ۱۱ - تعهدات کارفرما

۱۱-۱ پرداخت صورت وضعیت های پیمانکار با رعایت مفاد این قرارداد بر عهده کارفرما می باشد.

۱۱-۲ تامین آب غیر شرب و برق مورد نیاز جهت موضوع قرارداد بر عهده کارفرما می باشد.

۱۱-۳ نظارت در اجرای تعهدات و عملیات موضوع قرارداد که پیمانکار طبق مفاد این قرارداد تقبل نموده است به عهده کارفرما است.

۱۱-۴ ابلاغ آئین نامه های اداری، انضباطی، HSE و محیط زیست به پیمانکار و نماینده وی به عهده کارفرما است.

- ۵-۱۱ در صورت ارائه گواهی مالیات بر ارزش افزوده، مبلغ آن توسط کارفرما پرداخت می گردد.
- ۶-۱۱ اسکان در محل کمپ کارگری کارخانه حین انجام کار به عهده کارفرما است و پس از اتمام هر فعالیت تعمیراتی پیمانکار موظف به تخلیه کمپ بوده است، در صورت عدم تخلیه از پیمانکار به ازای هر نفر روز مبلغ ۱٪ (یک درصد) از صورت وضعیت به عنوان جریمه کسر خواهد شد.
- ۷-۱۱ غذا طبق عرف کارخانه به عهده کارفرما می باشد.

ماده ۱۲ - تعهدات پیمانکار

- ۱-۱۲ پیمانکار موظف است پس از اعلام کتبی کارفرما ظرف مدت حداکثر ۱۲ ساعت برای تعمیرات یک روز و بیش از یک روز در محل کارگاه حضور یابد.
- ۲-۱۲ قبل از شروع به کار از پرسنل پیمانکار مطابق با جدول ماده ۶ مصاحبه و تست بعمل آمده در صورت عدم تایید، پیمانکار موظف به جایگزین کردن نفر میباشد.
- ۳-۱۲ پیمانکار از بکارگیری افراد دارای معلولیت جسمی و روانی، بازنشسته، معتاد متجاهر، افراد زیر سن ۱۸ سال، اتباع خارجی، افرادی که کارت پایان خدمت سربازی و یا معافیت از خدمت سربازی ندارد جهت بکارگیری در این قرارداد منع می باشد.
- ۴-۱۲ پیمانکار موظف به ارائه گواهی تایید صلاحیت ایمنی و در صورت نیاز گواهی کار در ارتفاع می باشد. در صورت عدم ارائه گواهینامه مذکور عواقب ناشی از آن متوجه پیمانکار خواهد بود.

۵-۱۲ در صورتی که پرسنل پیمانکار مرتکب هرگونه جرم و تخلف در محل کار شود مسئولیت جبران خسارت کارفرما از بابت این جرم و تخلف بر عهده پیمانکار می باشد و پیمانکار موظف است کلیه خسارات وارده را جبران نماید، کارفرما می تواند جهت جبران خسارت از صورت وضعیت های پیمانکار کسر و به نفع خود برداشت نماید و اعتراض پیمانکار نسبت به این موضوع مسموع نخواهد بود.

۶-۱۲ پیمانکار اقرار می نماید آئین نامه HSE مربوط به این قرارداد را از آدرس اینترنتی <https://nazmavaranco.com/category/documents/> یا (لینک QR Code پیوست شماره ۱) مطالعه و قبول نموده و متعهد می گردد که به تعهدات این آیین نامه عمل نماید، لازم به ذکر است پس از امضاء قرارداد هیچ گونه اعتراضی مبنی بر عدم اطلاع، مورد پذیرش قرار نخواهد گرفت.

۷-۱۲ ایاب و ذهاب پرسنل، انجام معاینات طب کار و تامین لوازم حفاظت فردی (طبق وندور لیست واحد ایمنی نظم آوران) بر عهده پیمانکار است.

۸-۱۲ پیمانکار متعهد است قبل از آغاز اجرای قرارداد نسبت به اخذ مجوزهای لازم جهت ورود پرسنل، تجهیزات و ادوات کار موضوع قرارداد و طی نمودن روال اداری اقدام نماید.

۹-۱۲ تامین نیروی انسانی، لوازم حفاظت فردی بطور کلی تمام لوازم و وسایل ضروری برای اجرای موضوع قرارداد و هزینه های مستقیم و غیر مستقیم مربوط به عهده پیمانکار میباشد.

۱۰-۱۲ پرسنل پیمانکار موظف به ثبت اثر انگشت در واحد امور اداری کارگاه می باشند و علاوه بر تایید کارکرد از لحاظ فنی یکی از محاسبات صورت وضعیت پیمانکار بر اساس گزارش ماهیانه امور اداری کارفرما می باشد.

۱۱-۱۲ پیمانکار ملزم و موظف به اجرای قوانین کار و بیمه ها جهت پرسنل تحت پوشش این قرارداد می باشد و موظف است آنها را در طول مدت قرارداد نزد سازمان تأمین اجتماعی و سایر شرکت های بیمه ای جهت پوشش بیمه کامل مسئولیت مدنی کارفرمایان (خصوصاً کلوز بیمه دیه دوم و بدون رای دادگاه) در قبال پرسنل بیمه نموده و اعلامیه ها و لیست های مربوطه را به کارفرما تسلیم نماید.

۱۲-۱۲ پیمانکار مسئول پرداخت دستمزد و مزایای مصرح قانونی در وجه نفرات موضوع این قرارداد و پاسخگویی به تمامی دعاوی آنها در مراجع قانونی و ذیربط می باشد.

۱۳-۱۲ پیمانکار تعهد می نماید که در اجرای موضوع قرارداد، کار را با استفاده از پرسنل آموزش دیده و با تجربه و با دقت انجام و مطابق دستورالعمل انضباطی و سایر دستورالعمل های کارگاه شروع به فعالیت نماید.

۱۴-۱۲ نظارت کارفرما بر قرارداد، رافع مسئولیت ها و تعهدات پیمانکار نمی باشد.

۱۵-۱۲ پیمانکار نسبت به تامین نیروی انسانی مجرب و مورد نیاز و تدارک تجهیزات، ماشین آلات، ابزار اجرای کار و مصالح و تجهیزات مصرفی طبق مشخصات درمحل یا از نقاط دیگر، اطمینان یابد.

۱۶-۱۲ پیمانکار موظف به انجام و ارائه معاینات طب کار بدو استخدام و ادواری کلیه پرسنل تحت این ابلاغیه می باشد و طب کار پرسنل در مرکز انجام معاینات طب می بایست مورد تایید واحد ایمنی کارفرما باشد در غیر اینصورت تمامی عواقب ناشی از آن بر عهده پیمانکار می باشد.
تبصره ۱: کلیه پرسنل پیمانکار می بایست قبل از ورود به محل موضوع قرارداد معاینات طب کار داشته باشند.

۱۷-۱۲ پیمانکار تایید می نماید که از جمیع قوانین و مقررات مربوط به کار، بیمه های تامین اجتماعی و مسئولیت مدنی با نام، مالیات ها، عوارض و دیگر قوانین و مقررات که تا تاریخ عقد قرارداد معمول و اجرائی بوده است، بطور کامل اطلاع داشته و متعهد می گردد که همه آنها را رعایت کند و مسئولیت عدم رعایت قوانین و مقررات یاد شده به عهده پیمانکار است.

۱۸-۱۲ پیمانکار موظف است کارکنان خود را ملزم به رعایت موارد ایمنی و بهداشتی محیط کار طبق آیین نامه ایمنی و بهداشت کارفرما نموده (آموزش بدو استخدام انجمن ایمنی سیرجان) و مسئولیت عواقب ناشی از عدم رعایت موارد مذکور به عهده می گیرد.

۱۹-۱۲ پیمانکار و عوامل وی موظف به رعایت ضوابط و مقررات سازمانی و محیط کار کارفرما می باشند. کارفرما با هرگونه فساد اخلاق در محیط کارخانه برخورد جدی خواهد نمود و مسئولیت عواقب ناشی از آن به عهده پیمانکار و عوامل وی می باشد.

۲۰-۱۲ پیمانکار موظف است تا کلیه تدابیر لازم را برای جلوگیری از وارد شدن خسارات و آسیب رسیدن به اماکن، مصالح و ابزار واگذاری به وی از طرف کارفرما اتخاذ نماید و در صورت بروز ضرر و زیان و مشاهده موارد خلاف، کارفرما می تواند خسارات وارده را محاسبه و با احتساب ۱۵٪ (پانزده درصد) هزینه بالاسری از صورت وضعیت های پیمانکار کسر نماید.

۲۱-۱۲ پیمانکار متعهد است در مواردی که پیروی از استاندارد خاصی تصریح نشده است، رعایت استانداردهای ملی و در صورت نبودن استاندارد ملی، استانداردهای بین المللی را رعایت نماید.

۲۲-۱۲ پیمانکار موظف است پس از اتمام قرارداد ظرف مدت یک ماه نسبت به تسویه حساب و مفاصاحساب تامین اجتماعی اقدام نماید در غیر اینصورت تمامی عواقب ناشی از آن بر عهده پیمانکار می باشد.

۲۳-۱۲ پیمانکار می بایست کلیه مجوزهای لازم جهت پرسنل و هر گونه لوازم و ماشین آلات را از طریق حراست مجموعه با هماهنگی کارفرما اخذ نماید و در این راستا کلیه هزینه ها و عوارض ناشی از آن بر عهده پیمانکار خواهد بود.

۲۴-۱۲ پیمانکار پس از اتمام قرارداد می بایست از واحدهای خدمات رفاهی، حراست و انبارتائیدیه و تسویه حساب دریافت نماید در غیر اینصورت کارفرما هیچ گونه تعهدی نسبت به پرداخت به موقع صورت وضعیت پیمانکار ندارد.

۲۵-۱۲ رعایت کلیه موارد ایمنی به عهده پیمانکار است و چنانچه حادثه ای در اثر سهل انگاری و یا عدم استفاده از لوازم ایمنی رخ دهد عواقب قانونی آن به عهده پیمانکار است.

۲۶-۱۲ حضور پیمانکار و یا نماینده پیمانکار در کارگاه بطور دائم الزامیست.

۲۷-۱۲ پیمانکار و عوامل او هیچگونه رابطه استخدامی با کارفرما ندارند.

۲۸-۱۲ پیمانکار از زمان تحویل محل کار تا خاتمه آن، مسئول حفظ و نگهداری کلیه اماکن، وسایل و تجهیزات، ماشین آلات مربوطه که تحت نظر و مراقبت او قرار دارد می باشد و پیمانکار متعهد می گردد کلیه تدابیر لازم را برای جلوگیری از وارد شدن خسارت و آسیب به اموال کارفرما و یا اموال و اشخاص ثالث به عمل آورد.

۲۹-۱۲ پیمانکار موظف به تهیه لوازم ایمنی استاندارد و حفاظت فردی از جمله کمر بند ایمنی استاندارد، کفش، کلاه، چکمه، دستکش، گوشی، ماسک، لباس فرم و غیره مطابق با دستورالعمل HSE بوده و نسبت به توزیع آنها مطابق با ماتریس توزیع وسایل ایمنی و حفاظت فردی اقدام نماید.

۳۰-۱۲ پیمانکار ضمانت می کند که در اجرای موضوع قرارداد، کار را با استفاده از پرسنل آموزش دیده، با تجربه و با دقت انجام و مطابق با دستورالعمل انضباطی و سایر دستورالعمل های کارگاه شروع به فعالیت نماید.

۳۱-۱۲ اجرای آموزش های ایمنی مقدماتی و دوره ای برای تمامی پرسنل موضوع قرارداد بر عهده پیمانکار بوده و در صورت بروز هرگونه اتفاق ناشی از قصور پرسنل پیمانکار در انجام وظایف قراردادی، جبران هر گونه خسارت وارده بر عهده پیمانکار می باشد.

۳۲-۱۲ پیمانکار مکلف است در خصوص قوانین و آئین نامه های حفاظت و بهداشت کار، کارکنان خود را توجیه نماید. در هر صورت مسئولیت وقوع هر گونه حادثه ناشی از کار، مطابق با قانون کار و تامین اجتماعی بر عهده پیمانکار می باشد.

۳۳-۱۲ پیمانکار خود را متعهد به پاسخگویی به هر گونه ادعا و شکایت در مراجع اداری، انتظامی و قضایی در خصوص رابطه کارگر و دستگاه نظارتی با کارکنان خود می داند، همچنین حضور در جلسات رسیدگی به دعوی کارگران علیه دستگاه نظارت تا مرحله صدور رای هیات تشخیص و یا سایر مراجع ذی ربط و اجرای رای و پرداخت حقوق و مطالبات کارگران برابر آراء صادره از وظایف پیمانکار یا نماینده قانونی وی می باشد.

۳۴-۱۲ پیمانکار متعهد است کلیه اطلاعات و همچنین اسناد و مدارک مربوط به موضوع این قرارداد را محرمانه تلقی نموده و از افشای آنها خودداری کند، در غیر اینصورت هر گونه خسارت وارده به کارفرما را از این بابت می بایست جبران نماید.

۳۵-۱۲ در اجرای تبصره الحاقی ماده ۳۸ قانون تامین اجتماعی چنانچه یکسال از پایان یا تعلیق یا فسخ قرارداد سپری شده باشد و پیمانکار اقدام به ارائه مفاسحساب ننماید، کارفرما می تواند ضمن ارسال یک نسخه از قرارداد و اطلاعات آن از محل سپرده بیمه و آخرین صورتحساب یا سایر سپرده ها و تضامین نسبت به اخذ مفاسحساب تامین اجتماعی اقدام نماید و پیمانکار نمی تواند در این زمینه معترض گردد.

ماده ۱۳ - تغییر در مقادیر کار

کارفرما می تواند مقادیر کار موضوع قرارداد را تا ۲۵٪ (بیست و پنج درصد) مبلغ برآورد شده قرارداد، افزایش یا کاهش دهد و مبلغ برآورد شده متناسباً تغییر خواهد کرد.

تبصره ۱: در صورت نیاز به انجام کارهای خارج از موضوع قرارداد، پیمانکار موظف است پس از اخذ استعلام های لازم و ارائه به کارفرما و موافقت وی، پس از ابلاغ کتبی در آن خصوص، اقدام نماید.

ماده ۱۴ - فسخ قرارداد

۱-۱ کارفرما می تواند در صورت حدوث هر یک از موارد زیر یا عدم انجام هر یک از تعهدات مندرج در این قرارداد توسط پیمانکار، قرارداد را به صورت یک جانبه و بدون انجام هرگونه تشریفات اداری و قضایی فسخ نماید. در این صورت کارفرما مراتب فسخ قرارداد را طی اظهار نامه رسمی یا نامه مکتوب به نشانی مندرج در قرارداد ارسال خواهد نمود.

۱-۱-۱ انتقال قرارداد به شخص یا اشخاص ثالث بدون اجازه کتبی کارفرما.

۱-۱-۲ ورشکستگی یا انحلال شرکت پیمانکار.

۱-۱-۳ تاخیر در انجام تعهدات این قرارداد.

۱-۱-۴ عدم انجام تعهد بعد از دریافت مبلغ پیش پرداخت.

۱-۱-۵ عدم اجرای تعهدات قرارداد به نحو مطلوب.

در صورتیکه برای کارفرما معلوم شود که پیمانکار عوامل فنی لازم را برای انجام موضوع قرارداد یا دقت لازم را که از یک پیمانکار انتظار می رود در انجام وظایف محوله اعمال نمی نماید، کارفرما به پیمانکار اخطار خواهد کرد که نواقص و معایب کار خود را بر طرف سازد و پیمانکار موظف است ظرف مدتی که در هر صورت نباید از پانزده (۱۵) روز تجاوز کند، نواقص و معایب را مرتفع سازد. در صورتی که در پایان مدت مذکور پیمانکار مطابق اخطار عمل نکرده باشد.

تبصره ۱: مدت زمان اعمال حق فسخ توسط کارفرما، از زمان تحقق شرایط فسخ ۱۵ روز می باشد.

تبصره ۲: در صورت فسخ قرار داد کارفرما این اختیار را دارد به قائم مقامی از پیمانکار، انجام تعهد پیمانکار را به تشخیص خود به هر شخص حقیقی یا حقوقی با هر مبلغی که میخواهد واگذار کند و پیمانکار در این صورت ملزم به پرداخت مبلغ قرارداد مذکور می باشد و لازم به ذکر است دریافت مبلغ قرارداد اشاره شده با وصول وجه التزام فسخ قرارداد با هم قابل جمع و اجرا است.

ماده ۱۵- واگذاری و انتقال به غیر

۱-۱۵ پیمانکار نمی تواند بدون اجازه کتبی کارفرما بطور مستقیم و یا غیر مستقیم تمام یا قسمتی از تعهدات خود که موضوع قرارداد حاضر است را به غیر واگذار و یا منتقل نماید.

تبصره ۱: کارفرما مجاز است در هر مقطعی که کار پیمانکار منطبق با نظر دستگاه نظارت نبوده و یا کیفیت و یا کمیت در عملکرد پیمانکار جهت انجام تعهدات قراردادی منطبق با نظر دستگاه نظارت نباشد، بخشی از کار را با تشخیص خود به غیر واگذار نموده و هزینه و بار مالی حاصل آن را از محل مطالبات و سپرده های قرارداد کسر نماید، بدیهی است این اقدام رافع مسئولیت پیمانکار نبوده و همچنین دستگاه نظارت حق دارد ماده جرائم تاخیر و خسارت را نیز اعمال نماید.

ماده ۱۶- اقدامات پس از فسخ قرارداد

در صورت فسخ قرارداد از بابت وجه التزام عدم انجام تعهدات و عدم رعایت مفاد قرارداد توسط پیمانکار و همچنین به منظور جبران خسارت وارده، پیمانکار باید ۵٪ (پنج درصد) مبلغ کل قرارداد را به عنوان وجه التزام به کارفرما پرداخت نماید.

تبصره ۱: پیمانکار این حق را به کارفرما می دهد که برای وصول وجه التزام و جرائم دیگر از مطالبات و صورت وضعیت های خود و تضامین قرارداد اقدام نماید و در صورت عدم تکافو موارد اشاره شده، پیمانکار باید خود وجه التزام را پرداخت نماید.

ماده ۱۷- خاتمه قرارداد

۱-۱۷ کارفرما می تواند با اعلام کتبی یک هفته ای، یک طرفه نسبت به خاتمه قرارداد اقدام نماید و پیمانکار حق هر گونه اعتراضی را از خود سلب می نماید و تا مرحله ای که کار توسط پیمانکار انجام گرفته و بر اساس صورت وضعیت های تایید شده توسط دستگاه نظارت، پرداخت توسط کارفرما انجام خواهد گرفت.

تبصره ۱: در صورت خاتمه قرارداد مطالبات پیمانکار تا میزان کار انجام شده پس از تایید صورت وضعیت توسط دستگاه نظارت پرداخت می گردد بدیهی است پیمانکار حقی بر مطالبه مبلغ مانده قرارداد ندارد و لازم به ذکر است اگر صورت وضعیت توسط دستگاه نظارت تایید قطعی نشد هیچ گونه پرداختی به پیمانکار انجام نمی گردد.

تبصره ۲: کارفرما در مقابل اشخاص ثالث ناشی از فسخ یا خاتمه این قرارداد هیچ گونه مسولیتی نخواهد داشت و مسولیت آن متوجه پیمانکار خواهد بود.

ماده ۱۸ - بروز حوادث قهری و فورس ماژور

۱-۱۸ فورس ماژور عبارت است از اتفاقات غیر قابل پیش بینی، غیر قابل احتراز و غیر قابل کنترل که تاثیر مستقیم و قابل توجهی بر مسولیت‌های طرفین قرارداد داشته به گونه ای که مانع انجام هر یک یا تمام تعهدات قراردادی بصورت کلی گردد.

تبصره ۱: اعتصابات کارگری، پیمانکار، افزایش نرخ ارز، تحریم ها، از نظر مفاد این قرارداد از مصادیق فورس ماژور محسوب نمی شود.

۲-۱۸ بروز حوادث قهری و شرایط فورس ماژور مطابق با تعاریف ماده ۴۳ شرایط عمومی پیمان می باشد.

۳-۱۸ منع ناشی از فورس ماژور در انجام بخشی از تعهدات قراردادی نباید باعث عدم انجام دیگر تعهدات قراردادی گردد.

۴-۱۸ دوره زمانی فورس ماژور به مدت زمان قرارداد افزوده خواهد شد.

۵-۱۸ در صورت تداوم آن برای بیش از دو ماه ، طرفین در مورد تمدید زمان قرارداد توافق خواهند نمود.

ماده ۱۹ - قوانین حاکم بر قرارداد

قانون حاکم بر روابط طرفین در مورد این قرارداد منحصراً قوانین و مقررات جاری دولت جمهوری اسلامی ایران می باشد.

ماده ۲۰ - اطلاع از شرایط قرارداد

پیمانکار قبل از امضاء قرارداد و پذیرش مسولیت، از محل انجام خدمات قرارداد بازدید نموده و از شرایط و چگونگی مقتضیات منطقه، آب و هوا، نوع امکانات و خدمات و همچنین تعهدات و مسولیت اطلاع کامل داشته و در اجرای قرارداد به عذر عدم اطلاع و شناخت نمی تواند در آینده ادعایی نماید و متعذر شود.

ماده ۲۱ - عناوین قراردادی

قانون حاکم بر روابط طرفین در مورد این قرارداد منحصراً قوانین و مقررات جاری دولت جمهوری اسلامی ایران می باشد.

ماده ۲۲ - تغییرات قراردادی

چنانچه هرگونه تغییر و تصحیح مفاد این قرارداد ضروری گردد، تغییرات باید از طریق مذاکره و به صورت کتبی انجام گرفته و پس از تشریفات قانونی لازم توسط طرفین امضاء گردد.

ماده ۲۳ - حل اختلاف

در صورتی که هرگونه اختلافی بین کارفرما و پیمانکار حادث شود اعم از اینکه مربوط به اجرای عملیات موضوع قرارداد و یا تفسیر باشد چنانچه طرفین نتوانند ظرف یک هفته موضوع اختلاف را از راه توافق رفع نمایند موضوع به مدیریت حقوقی کارفرما به عنوان داور ارجاع می گردد و مدت زمان انجام امر داوری به ایشان ابلاغ می شود

تبصره ۱: طرفین با امضا ذیل این قرارداد و به موجب عقد خارج لازم به داوری توسط مرجع پیش گفته ملتزم و متعهد شدند. فسخ یا تفاسخ این قرارداد بر شرط مذکور موثر نیست.

پیوست شماره یک

کارفرما HSE کلیه دستور العملها، مقررات و ضوابط اداری و

- پیمانکار اقرار می نماید آئین نامه HSE مربوط به این قرارداد را از آدرس اینترنتی <https://nazmavaranco.com/category/documents/> یا (لینک QR Code ذیل) مطالعه و قبول نموده و متعهد می گردد که به تعهدات این آیین نامه عمل نماید، لازم به ذکر است پس از امضاء قرارداد هیچ گونه اعتراضی مبنی بر عدم اطلاع، مورد پذیرش قرار نخواهد گرفت.



[HTTPS://NAZMAVARANCO.COM/CATEGORY/DOCUMENTS](https://nazmavaranco.com/category/documents)

پیوست شماره دو

آدرس کارخانجات کارفرما

ردیف	کارفرمای اصلی	کارخانجات	آدرس
۱	شرکت مجتمع جهان فولاد	کارخانه ذوب شماره یک کارخانه احیا یک و دو و سه	سیرجان کیلومتر ۵۰ جاده شیراز کیلومتر ۲ جاده اختصاصی گل گهر
		کارخانه نورد بردسیر	شهرستان بردسیر
۲	شرکت توسعه آهن گل گهر	کارخانه احیا مدول گوهر و کوثر و طوبی	سیرجان کیلومتر ۵۰ جاده شیراز کیلومتر ۵ جاده اختصاصی گل گهر
۳	شرکت معدنی و صنعتی گل گهر	کارخانه گندله سازی شماره یک و دو خردایش دو گل گهر و ناحیه خط انتقال ۸ کیلومتری	سیرجان کیلومتر ۵۰ جاده شیراز شرکت معدنی و صنعتی گل گهر
۴	شرکت سنگ آهن گهرزمین	کارخانه تولید کنسانتره (خط شماره یک دو و سه) و خط خردایش کارخانه گندله سازی گهر زمین	سیرجان کیلومتر ۶۰ جاده شیراز شرکت سنگ آهن گهر زمین

بخش سوم

تعهدنامه پیشنهاد قیمت (پاکت ج)

**** این تعهد نامه پس از پذیرش توسط مناقصه گر به انضمام فرم پیشنهاد قیمت در پاکت «ج» قرار داده می شوند.**

پیشنهاد دهنده (مناقصه گر) اذعان می نماید کلیه مطالب مندرج در دعوتنامه مناقصه شماره N-۰۴-۲۴۵ با موضوع خدمات تامین نیروی فنی جهت تعمیرات در کارخانجات بهره برداری کارفرما در منطقه گل گهر سیرجان را با اطلاع و آگاهی کامل از همه شرایط، بررسی و مطالعه نموده و پذیرش تعهد اجرا و مسئولیت در مورد آنرا تائید می نمایم.

چنانچه پیشنهاد مناقصه گر به عنوان منتخب مناقصه مورد قبول مناقصه گزار قرار گیرد، پیشنهاد دهنده تعهد می نماید که:

الف- اسناد و مدارک قرارداد آتی را بر اساس مراتب مندرج در اسناد و مدارک مناقصه امضاء نموده و همراه با ارائه تضامین حداکثر ظرف مدت هفت روز (به استثناء روزهای تعطیل) از تاریخ ابلاغ به عنوان برنده مناقصه تسلیم مناقصه گزار نمایم.

ب- ظرف مدت تعیین شده در قرارداد کارهای موضوع قرارداد را طبق مفاد آن انجام دهم.

ج- تأیید می نمایم که کلیه ضامین اسناد و مدارک مناقصه جزء لاینفک این پیشنهاد قیمت محسوب می شوند.

د- اطلاع کامل دارم که دستگاه مناقصه گزار الزام و تکلیفی برای واگذاری کار به هریک از پیشنهادها را ندارد.

ه- تأیید می نمایم تضمین شرکت در مناقصه را به منظور تعهد به امضاء و مبادله و تسلیم تضامین قرارداد آتی را به نفع کارفرما تسلیم و تصویر رسید آن را در پاکت «الف» گذارده ام.

در پایان بدینوسیله موافقت و تأیید می نمایم که هرگاه این پیشنهاد مورد قبول دستگاه مناقصه گزار قرار گیرد تا موقعی که قرارداد مربوطه تنظیم و مبادله نشده است، این پیشنهاد با ابلاغ قبولی از سوی مناقصه گزار به عنوان یک تعهد لازم الاجرا برای پیشنهاد دهنده تلقی می گردد.

مهر

نام پیشنهاد دهنده (مناقصه گر):

امضاء تعهدآور

(۱) نام و نام خانوادگی:

امضاء تعهدآور

(۲) نام و نام خانوادگی:

امضاء تعهدآور

(۳) نام و نام خانوادگی:

نکات قبل از تکمیل فرم پیشنهاد قیمت مناقصه شماره N-۰۴-۲۴۵

نکته ۱: پیمانکار موظف است پس از اعلام کتبی کارفرما ظرف مدت حداکثر ۱۲ ساعت برای تعمیرات یک روز و بیش از یک روز در محل کارگاه حضور یابند.

نکته ۲: مقادیر اعلامی حداکثر میزان کار ابلاغی بوده و کارفرما مخیر است به تناسب فعالیت های تعمیراتی مقادیر کار را کاهش دهد.

نکته ۳: پیمانکار اذعان می نماید در قیمت های قرارداد کلیه هزینه ها اعم از دستمزد نیروی انسانی، بیمه تامین اجتماعی (رعایت ماده ۳۸ و ارائه مفاسحاسب)، پوشش بیمه های مسئولیت مدنی و حوادث کارگاهی، مالیات ها (به استثناء مالیات بر ارزش افزوده)، هزینه طب کار، لوازم ایمنی و حفاظت فردی استاندارد برای کلیه پرسنل پیمانکار، ایاب و ذهاب نیروی انسانی، هرگونه ضرائب مرتبط با پروژه اعم از سود و بالاسری، منطقه ای، صعوبت، پراکندگی، تجهیز و برچیدن کارگاه لحاظ نموده است و در آینده ادعایی به عذر عدم اطلاع و شناخت نمی تواند داشته باشد.

نکته ۴: پیشنهاد قیمت بصورت وجه رایج کشور جمهوری اسلامی ایران "ریال" است و بدون خط خوردگی، پاک شدگی، لاک گرفتگی، مخدوش و میان نویسی و بصورت خط خوانا با عدد و حروف نوشته شده و بر روی کلیه قیمتها بوسیله چسب شیشه ای شفاف پوشیده شده است.

نکته ۵: در صورتیکه پیشنهاد دهنده بعنوان منتخب مناقصه معرفی گردد نمی تواند به عذر عدم شناخت از مفاد مناقصه و نمونه قرارداد در آینده ادعایی نماید و معتذر شود.

نکته ۶: کلیه اسناد مناقصه و فرم پیشنهاد قیمت می بایست توسط امضاء کنندگان تعهد آور به صورت اصل انجام گیرد و امضاء هایی که بوسیله مهر یا به صورت الکترونیکی یا چاپ رنگی صورت گرفته باشد از درجه اعتبار ساقط است.

مهر و امضاء

نام پیشنهاد دهنده (مناقصه گر):

فرم پیشنهاد قیمت مناقصه شماره N-۰۴-۲۴۵

(خدمات تامین نیروی فنی جهت تعمیرات در کارخانجات بهره برداری تحت شرکت نظم آوران در منطقه گل گهر سیرجان)

ردیف	شرح خدمات پیمانکار	واحد	مقدار	قیمت واحد (ریال)	قیمت کل (ریال)
۱	تامین نیروی مکانیک معمولی (آشنایی و کار با ابزارآلات)	نفر ساعت	۶۰,۰۰۰		
۲	تامین نیروی مکانیک ماهر (آشنایی، شناسایی و کار با تجهیزات مکانیکی)	نفر ساعت	۴۰,۰۰۰		
۳	تامین نیروی برق کار معمولی (آشنایی و شناسایی قطعات)	نفر ساعت	۱۰,۰۰۰		
۴	تامین نیروی برق کار ماهر (آشنایی، شناسایی و کار با قطعات و تجهیزات برقی)	نفر ساعت	۱۵,۰۰۰		
۵	تامین نیروی جوشکار برق (دارای دوره آموزشی اولیه جوش)	نفر ساعت	۲۰,۰۰۰		
۶	تامین نیروی جوشکار برق ماهر (دارای دوره‌های آموزشی جوش F)	نفر ساعت	۳۵,۰۰۰		
۷	تامین نیروی جوشکار برق حرفه ای (دارای دوره‌های آموزشی جوش G)	نفر ساعت	۲۰,۰۰۰		
۸	تامین نیروی جوشکار آرگون	نفر ساعت	۲,۰۰۰		
۹	تامین نیروی فیتزر کار	نفر ساعت	۵,۰۰۰		
۱۰	تامین نیروی مونتاژ کار	نفر ساعت	۲۰,۰۰۰		
۱۱	تامین نیروی تاسیسات کار (توانایی انجام جوش پلی اتیلن)	نفر ساعت	۵۰,۰۰۰		
۱۲	تامین نیروی کارگر ساده	نفر ساعت	۵۰,۰۰۰		
	برآورد نفر ساعت در کل سال:	نفر ساعت	۳۲۷,۰۰۰	-----	-----
جمع کل پیشنهاد قیمت به عدد (ریال):					
جمع کل پیشنهاد قیمت به حروف (ریال):					

مهر

نام پیشنهاد دهنده (مناقصه گر):

امضاء تعهدآور

(۱) نام و نام خانوادگی:

امضاء تعهدآور

(۲) نام و نام خانوادگی:

امضاء تعهدآور

(۳) نام و نام خانوادگی: